

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**по проведению открытого запроса предложений в электронной форме
на право заключения договора на поставку металлического ограждения**

**Участниками закупочной процедуры могут быть только субъекты малого и
среднего предпринимательства**

РЕЕСТРОВЫЙ НОМЕР (69/2018)

ЧАСТЬ I.

РАЗДЕЛ 1. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОКУМЕНТАЦИИ

В настоящей документации и во всех документах, связанных с проведением открытого запроса предложений в электронной форме на право заключения договора на поставку металлического ограждения (далее именуемого – «запрос предложений»), используются нижеследующие термины в нижеуказанных их значениях.

Заказчик – Акционерное общество «Газпром газораспределение Сыктывкар» (далее именуемое по тексту также «Общество»).

Место нахождения: Российская Федерация, Республика Коми, г.Сыктывкар, ул. Красных Партизан, д. 33.

Почтовый адрес: Российская Федерация, 167983, Республика Коми, г.Сыктывкар, ГСП-3, ул. Красных Партизан, д. 33.

Адрес электронной почты: GriganavichusPG@komigaz.ru

Контактное лицо: Григанавичус Павел Гедиминович

Контактный телефон/факс: (8212) 24-59-36, (8212) 20-13-20.

Участник запроса предложений - юридическое или физическое лицо, либо несколько юридических лиц или несколько физических лиц, выступивших на стороне одного участника запроса предложений, выразивших заинтересованность в участии в открытом запросе предложений путём направления Организатору письменного уведомления о намерении принять участие в процедурах открытого запроса предложений, или запроса документации об открытом запросе предложений, или запроса о разъяснении положений документации открытого запроса предложений, или подачи заявки на участие в открытом запросе предложений.

Заявка на участие в открытом запросе предложений (далее – Заявка) – комплект документов, содержащий предложение участника запроса предложений, направляемый Организатору закупки в форме электронного документа с использованием функционала электронной площадки (сайта Торговой системы) по форме и в порядке, которые установлены документацией открытого запроса предложений.

Документация открытого запроса предложений (далее – Документация) – комплект документов, содержащий полную информацию о предмете, условиях и правилах проведения открытого запроса предложений, правилах подготовки, оформления и подачи Заявок на участие в открытом запросе предложений Участниками запроса предложений, а также об условиях заключаемого по результатам открытого запроса предложений Договора.

Комиссия – коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для принятия решений по подведению итогов открытого запроса предложений, в том числе решений по подведению итогов отдельных этапов и процедур открытого запроса предложений.

Договор – Проект Договора на поставку металлического ограждения.

Начальная (максимальная) цена договора - предельная цена товаров, работ, услуг, являющихся предметом открытого запроса предложений, рассчитанная Заказчиком в установленном порядке или определенная Заказчиком по результатам изучения конъюнктуры рынка.

Сайт Единой информационной системы (ЕИС) – <http://zakupki.gov.ru>

Предмет открытого запроса предложений – отбор организаций на право заключения Договора на поставку металлического ограждения согласно документации открытого запроса предложений.

ТС – Торговая система ГАЗНЕФТЕТОРГ.РУ

Сайт Торговой системы ГАЗНЕФТЕТОРГ.РУ – www.gazneftetorg.ru

РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

1. Общие положения

1.1. Законодательное регулирование

1.1.1. Настоящая документация подготовлена в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом положений Федеральных законов от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ услуг отдельными видами юридических лиц», норм гражданского законодательства, иных норм и требований в сфере закупок, а также на основании утвержденного Обществом Положения о закупках товаров, работ, услуг АО «Газпром газораспределение Сыктывкар» и Плана закупок АО «Газпром газораспределение Сыктывкар».

1.2. Заказчик

1.2.1. Заказчик проводит запрос предложений в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей Документации.

1.2.2. Запрос предложений не является торгами (конкурсом, аукционом) или публичным конкурсом в соответствии со ст. ст. 447-449, ст. ст. 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации, и не накладывает на Заказчика обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса РФ.

1.3. Предмет запроса предложений. Место и сроки поставки.

1.3.1. Предмет открытого запроса предложений указан в Информационной карте открытого запроса предложений.

1.3.2. Участник размещения заказа, чья Заявка на участие в открытом запросе предложений будет признана наилучшей, обязан заключить договор с Заказчиком на условиях по результатам запроса предложений Договора.

1.3.3. Место, условия, сроки поставки указаны в Информационной карте открытого запроса предложений.

1.4. Начальная (максимальная) цена Договора

1.4.1. Начальная (максимальная) цена Договора указана в Информационной карте открытого запроса предложений.

1.5. Источник финансирования и порядок оплаты

1.5.1. Заказчик финансирует Договор, который будет заключен по результатам подведения итогов запроса предложений за счёт собственных средств.

1.5.2. Порядок оплаты за оказанные услуги/поставленные товары указан в Информационной карте открытого запроса предложений и в проекте Договора.

1.6. Требования к Участникам запроса предложений

1.6.1. К участию в запросе предложений допускаются организации, отвечающие следующим обязательным требованиям к Участникам запроса предложений:

- соответствие Участников запроса предложений требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим оказание соответствующих услуг, являющихся предметом запроса предложений (наличие соответствующей лицензии, аттестата, свидетельства);

- непроведение ликвидации Участника запроса предложений - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности Участника запроса предложений в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в закупке;

- отсутствие у Участника запроса предложений задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчёт-

ности за последний завершённый отчётный период. Участник запроса предложений считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

- отсутствие сведений об Участнике запроса предложений в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст.5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков.

Соответствие Участников запроса предложений указанным требованиям подтверждается документами, указанными в приложении к форме Заявки.

1.7. Отстранение от участия в запросе предложений.

1.7.1. Организатор либо Комиссия отстраняют Участника запроса предложений от дальнейшего участия в процедуре запроса предложений на любом этапе её проведения в следующих случаях:

- выявления недостоверных сведений в представленной Участником запроса предложений заявке на участие в закупке;

- несоответствия Участника запроса предложений, а также привлекаемых им для исполнения договора соисполнителей (субподрядчиков) требованиям, установленным к Участникам запроса предложений, соисполнителям (субподрядчикам);

- несоответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, установленным документацией о закупке к товарам, работам, услугам, являющихся предметом закупки;

- несоответствия Заявки на участие в Закупке требованиям настоящей Документации;

- отсутствия сведений об Участнике Закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредоставления Участником Закупки в составе Заявки Декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, подготовленной по форме, утвержденной Постановлением Правительства от 11.12.2014 г. № 1352, и подписанной Участником Закупки;

- несоответствия сведений об Участнике Закупки, содержащихся в Декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, подготовленной по форме, утвержденной Постановлением Правительства от 11.12.2014 г. № 1352, и подписанной Участником Закупки, критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с законодательством РФ.

1.7.2. Заказчик вправе отклонить все Заявки на участие в запросе предложений, а также отказаться от проведения запроса предложений в любое время без объяснения причин, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками запроса предложений.

1.7.3. Заказчик вправе завершить процедуры запроса предложений без заключения Договора по его результатам.

1.8. Расходы на участие в запросе предложений

1.8.1. Участник запроса предложений несёт все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки на участие в запросе предложений, участием в запросе предложений и заключением Договора. Документы, поступившие Заказчику в составе Заявки Участника запроса предложений, последнему не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных Документацией.

2. Документация открытого запроса предложений

2.1. Содержание Документации

2.1.1. Документация включает перечисленные ниже разделы (документы), а также изменения и дополнения, вносимые в документацию в порядке, предусмотренном пунктом 2.3 настоящего Раздела.

Часть I

Раздел 1 Термины, используемые в документации

Раздел 2 Общие условия проведения открытого запроса предложений

- Раздел 3 Информационная карта открытого запроса предложений
- Раздел 4 Образцы форм и документов для заполнения Участниками запроса предложений:
- 4.1. Форма описи документов
- 4.2. Форма заявки на участие в запросе предложений с приложениями и инструкциями по их заполнению
- Часть II** Проект договора

2.1.2. Документация может полностью или частично представляться в электронном виде. При этом в случае разночтений преимущество имеет текст Документации на бумажном носителе, подписанный Заказчиком и скреплённый печатью Заказчика. При разрешении разногласий (в случае их возникновения) Комиссия будет руководствоваться текстом Документации на бумажном носителе, подписанным Заказчиком, и не несёт ответственности за содержание Документации, полученной Участником запроса предложений неофициально. Положения разделов 1-3 Части I Документации имеют приоритет перед положениями раздела 4 Части I Документации.

2.2. Разъяснение положений Документации

2.2.1. Заказчик обеспечивает размещение Документации о запросе предложений на Официальном сайте и на сайте ТС одновременно с размещением Извещения о проведении открытого запроса предложений.

2.2.2. Со дня размещения на Официальном сайте информации о проведении открытого запроса предложений Организатор, на основании заявления любого Участника запроса предложений, поданного в письменной форме, в течение трёх дней со дня поступления соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Организатору не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

В течение трёх дней со дня принятия решения о предоставлении указанных разъяснений Участнику запроса предложений такое разъяснение должно быть размещено Организатором на Официальном сайте, с указанием предмета запроса, но без указания Участника запроса предложений, от которого поступил запрос. В случае, если извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме и конкурсная документация размещены на электронной площадке (сайте Торговой системы), то Организатор в тот же срок дополнительно обязан обеспечить размещение на электронной площадке (сайте Торговой системы) разъяснений конкурсной документации.

2.2.3. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять её суть.

2.3. Внесение изменений в Документацию открытого запроса предложений и в Извещение о проведении открытого запроса предложений

2.3.1. До истечения срока окончания приёма Заявок на участие в запросе предложений Заказчик вправе внести изменения в Извещение о проведении открытого запроса предложений и в Документацию, в том числе продлить срок окончания подачи Заявок на участие в запросе предложений. Все Участники запроса предложений извещаются Заказчиком об этих изменениях через ТС или при помощи оперативной связи (телефон, факс, электронная почта).

2.3.2. Изменения, вносимые в Документацию, утверждаются руководителем Заказчика.

2.3.3. Изменения, вносимые в Извещение о проведении открытого запроса предложений либо в Документацию, размещаются Заказчиком на Официальном сайте и сайте ТС не позднее, чем в течение трёх дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае, если указанные изменения размещены на Официальном сайте позднее, чем за три дня до даты окончания подачи Заявок на участие в запросе предложений, то срок подачи Заявок на участие в запросе предложений должен быть продлён так, чтобы со дня размещения на Официальном сайте внесённых в Извещение о проведении открытого запроса предложений либо в Документацию изменений до даты окончания подачи Заявок на участие в запросе предложений такой срок составлял не менее чем три дня.

2.3.4. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса предложений, а также завершить процедуру запроса предложений без заключения Договора по его результатам в любое

время, при этом Заказчик не возмещает Участнику запроса предложений расходы, понесённые им в связи с участием в процедурах запроса предложений.

2.3.5. Извещение об отказе от проведения запроса предложений размещается Заказчиком на Официальном сайте и на сайте ТС. Соответствующие уведомления об отказе от проведения запроса предложений Заказчик обязан направить всем Участникам запроса предложений.

2.3.6. После размещения Извещения об отказе от проведения запроса предложений Заказчик возвращает Участникам запроса предложений обеспечение Заявки на участие в запросе предложений в случае, если они были предоставлены Участниками запроса предложений в соответствии с требованиями, установленными Документацией.

2.3.7. Участники запроса предложений, использующие Документацию с ТС, идентификация которых невозможна, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесённые в Извещение о проведении открытого запроса предложений либо в Документацию.

2.3.8. Заказчик не несёт ответственности в случае, если Участник запроса предложений не ознакомился с опубликованными надлежащим образом изменениями, внесёнными в Извещение о проведении открытого запроса предложений либо в Документацию.

3. Инструкция по подготовке Заявки на участие в запросе предложений

3.1. Форма Заявки на участие в запросе предложений

3.1.1. Заявку на участие в открытом запросе предложений, составленную по форме, содержащейся в разделе 4 настоящей документации, Участник запроса предложений подаёт Заказчику в электронном виде через ТС. Все документы входящие в заявку, размещенные участником на сайте ТС должны быть представлены в сканированном виде в доступном для прочтения формате PDF (один файл – один документ), а также *в редактируемом формате doc, xls* (требование о предоставлении редактируемого формата не распространяется на копии Официальных документов – свидетельств, сертификатов, лицензий и пр.) и подписаны электронно-цифровой подписью (далее – ЭЦП). Сканироваться документы должны только после того, как они оформлены в соответствии с требованиями настоящей Документации. Размещение архивов в несколько томов в ТС не разрешается. Прочие правила оформления и предоставления заявок через сайт ТС определяются правилами ТС указанными на её сайте.

3.2. Язык документов, входящих в состав Заявки на участие в запросе предложений

3.2.1. Все документы, входящие в состав Заявки на участие в запросе предложений, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав Заявки на иностранном языке должна сопровождаться представлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

3.2.2. Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами РФ.

3.3. Требования к содержанию документов, входящих в состав Заявки на участие в запросе предложений

3.3.1 Заявка на участие в запросе предложений, которую представляет Участник запроса предложений в соответствии с требованиями Документации, должна:

- быть подготовленной по форме, представленной в Разделе 4 Документации;
- содержать сведения и документы, предусмотренные Информационной картой открытого запроса предложений.

3.4. Требования к предложениям о цене Договора

3.4.1. Цена Договора, предлагаемая Участником запроса предложений, не может превышать начальную (максимальную) цену Договора, указанную в Информационной карте открытого запроса предложений.

3.4.2. Валютой, используемой при формировании цены и осуществлении расчетов с Заказчиком, является российский рубль.

3.4.3. Участник запроса предложений определяет цену Договора в соответствии с требованиями Документации и представляет предложение о цене Договора в Заявке на участие в запросе предложений.

3.4.4. Все налоги, пошлины и прочие сборы, которые Участники запроса предложений должны оплачивать в соответствии с оказанием Заказчику услуг/выполнением поставки, включаются в цену Договора, предлагаемую в заявке Участником запроса предложений.

3.5. Требования к описанию предмета поставки

3.5.1. Описание предмета поставки, которые являются предметом Договора, их количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в Информационной карте открытого запроса предложений и по форме, приведённой в Разделе 4.

3.6. Требования к оформлению Заявок на участие в запросе предложений

3.6.1. При описании условий и предложений Участники запроса предложений должны применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов РФ.

3.6.2. Сведения, которые содержатся в Заявках Участников запроса предложений, не должны допускать двусмысленных толкований. Если в документах, входящих в состав Заявки, имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то Комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.

3.6.3. Все документы, представленные Участниками запроса предложений, должны быть скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица Участника запроса предложений собственноручно. При предоставлении Заявки и документов в установленных случаях на бумажном носителе, все листы Заявки (всех документов, представленных в составе Заявки) должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на бумажном носителе должна содержать описание входящих в её состав документов, быть скреплена печатью и заверена подписью уполномоченного лица Участника запроса предложений собственноручно, в том числе на шивке, верность копий документов, представляемых в составе Заявки, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица Участника запроса предложений.

3.6.4. Все документы, представляемые Участниками запроса предложений в составе Заявки, должны быть заполнены по всем пунктам.

4. Подача Заявок на участие в запросе предложений

4.1. Порядок, место, даты начала и окончания срока подачи Заявок на участие в запросе предложений

4.1.1. Для участия в запросе предложений Участник запроса предложений подаёт Заявку в срок и по форме, в соответствии с Документацией.

4.1.2. Датой начала срока подачи Заявок является день размещения на Официальном сайте и на сайте ТС Извещения о проведении открытого запроса предложений.

4.1.3. Заказчик вправе продлить срок подачи Заявок и внести соответствующие изменения в Извещение о проведении открытого запроса предложений.

4.1.4. Заявки на участие в запросе предложений до последнего дня срока подачи Заявок подаются по адресу, указанному в Извещении о проведении открытого запроса предложений и Информационной карте открытого запроса предложений.

4.1.5. Участник запроса предложений подаёт Заявку в электронном виде в ТС. Победитель обязан предоставить оригинал предложения (письмо о подаче оферты с итоговой стоимостью предложения, Сметой расходов, Графиком оплаты выполнения работ/оказания услуг и прочие документы) на бумажном носителе в запечатанном конверте в течение 10 (десяти) календарных дней с момента окончания торгов в ТС Газнефторг.ру по адресу: Российская Федерация, 167983, Республика Коми, г.Сыктывкар, ГСП-3, ул. Красных Партизан, д. 33.

4.2. Изменения и отзыв Заявок на участие в запросе предложений

4.2.1 Участник запроса предложений вправе изменить, дополнить или отозвать свою Заявку на участие в запросе предложений после её подачи при условии, что Заказчик получит уведомление в ТС и письменное уведомление о замене, дополнении или отзыве Заявки до истечения установленного в Документации срока подачи Заявок. Изменения и дополнения к Заявкам на участие в запросе предложений после окончания срока подачи Заявок не принимаются.

4.2.2. Изменения, внесённые в Заявку на участие в запросе предложений, считаются неотъемлемой частью Заявки.

4.2.3. Заявки на участие в запросе предложений изменяются в следующем порядке. Изменения Заявки на участие в запросе предложений подаются в электронном виде в ТС. В электронном файле указываются: наименование запроса предложений, реестровый номер Заявки в следующем порядке: «Изменение Заявки на участие в открытом запросе предложений на право заключения договора _____». Реестровый номер _____». Изменения Заявки должны быть оформлены в порядке, установленном для оформления Заявок на участие в запросе предложений в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Раздела. До последнего дня подачи Заявок, установленного в пункте 4.1 настоящего Раздела, изменения Заявок подаются в ТС и по адресу, указанному в Извещении о проведении открытого запроса предложений и в Информационной карте открытого запроса предложений.

4.2.4. Изменения Заявок вскрываются одновременно с Заявками на участие в запросе предложений. После вскрытия Заявок и Изменений соответствующих Заявок уполномоченное лицо организатора устанавливает, поданы ли Изменения Заявки надлежащим лицом. О вскрытии Изменений Заявок делается соответствующая отметка в Протоколе вскрытия Заявок.

4.2.5. Уведомление об отзыве Заявки должно быть подписано уполномоченным лицом Участника запроса предложений и скреплено печатью. До последнего дня подачи Заявок, уведомления об отзыве Заявок подаются по адресу, указанному в Извещении о проведении открытого запроса предложений и в Информационной карте открытого запроса предложений. В день окончания срока подачи Заявок, Заявки отзываются до момента вскрытия конвертов с Заявками.

4.2.6. Заказчик не несёт ответственность за негативные последствия, наступившие для Участника запроса предложений, Заявка которого была отозвана.

5. Вскрытие Заявок на участие в запросе предложений

5.1. Вскрытие Заявок на участие в запросе предложений в электронной форме происходит автоматически на электронной площадке (сайте Торговой системы). В процессе открытия доступа к Заявкам автоматически публикуется Протокол вскрытия Заявок.

5.2. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений, запрос предложений признается несостоявшимся, о чем указывается в Протоколе вскрытия (открытия) заявок на участие в запросе предложений.

5.3. Заказчик вправе потребовать от Участников запроса предложений разъяснения положений поданных ими заявок. Не допускаются требования, направленные на изменение содержания Заявок, включая изменение цены.

5.4. В случае, если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка на участие в запросе предложений, то такая Заявка вскрывается, проводится её рассмотрение и оценка в порядке, установленном Документацией.

6. Рассмотрение заявок на участие в запросе предложений.

6.1. Рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок на участие в запросе предложений могут проводиться одновременно или последовательно.

6.2. Заказчик рассматривает Заявки на участие в запросе предложений на соответствие следующим требованиям:

- наличие документов, определенных Документацией;
- соответствие предмета Заявки предмету запроса предложений, указанному в Документации;
- наличие обеспечения Заявки на участие в запросе предложений, если в Документации установлено данное требование;
- не превышения предложения по цене Договора, содержащегося в Заявке на участие в запросе предложений, над начальной (максимальной) ценой предмета запроса предложений, установленной Заказчиком.

6.3. Организатором проводится проверка информации об Участниках запроса предложений, в том числе осуществляется оценка их правоспособности, платежеспособности и деловой репутации.

6.4. По результатам рассмотрения и проверки информации об Участниках запроса предложений Заказчик вправе отклонить Заявку Участника запроса предложений в следующих случаях:

- отсутствия документов, определенных Документацией, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об Участнике запроса предложений или о товарах (работах, услугах), на поставку (выполнение, оказание) которых проводится запрос предложений;

- отсутствия обеспечения Заявки на участие в запросе предложений, если в Документации установлено данное требование;

- наличие в Заявке на участие в запросе предложений предложения о цене Договора (товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки), превышающего начальную (максимальную) цену Договора, установленную в Документации;

- несоответствия Участника запроса предложений требованиям, указанным в п.1.6. Документации, в том числе в случае наличия сведений об Участнике запроса предложений в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков;

- несоответствия заявки, поданной Участником запроса предложений, требованиям документации о запросе предложений.

6.5. Срок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений не может быть менее одного дня и не может превышать семь дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.

6.6. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений Организатором принимается решение о допуске к участию в запросе предложений Участника запроса предложений, подавшего заявку на участие в запросе предложений, или об отказе в допуске такого Участника запроса предложений к участию в запросе предложений.

6.7. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений Организатором составляется протокол рассмотрения заявок, в котором должны быть указаны сведения об участниках закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений, решение о допуске Участника запроса предложений к участию в запросе предложений или об отказе в допуске к участию в запросе предложений с обоснованием такого решения и с указанием положений документации о запросе предложений и настоящего Положения, которым не соответствует Участник запроса предложений и (или) его заявка на участие в запросе предложений. В этом же протоколе при необходимости указывается решение о проведении процедуры уторговывания.

Указанный протокол размещается Организатором на Официальном сайте не позднее чем через три дня со дня его подписания. В случае проведения открытого запроса предложений в электронной форме указанный протокол также размещается на электронной площадке (сайте ТС).

6.8. В случае, если на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отклонении всех Заявок, то запрос предложений признается несостоявшимся.

6.9. В случае, если документацией о запросе предложений предусмотрено два и более лота, то запрос предложений признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе предложений.

6.10. В случае, если по результатам рассмотрения Заявок по решению Организатора только одна Заявка на участие в запросе предложений не была отклонена либо в случае, если поступила только одна заявка на участие в запросе предложений, которая не отклонена Организатором, то может быть принято решение о заключении договора с Участником запроса предложений, подавшим указанную заявку, о чём указывается в протоколе рассмотрения заявок.

В этом случае договор Участником запроса предложений должен быть подписан в срок, предусмотренный документацией о запросе предложений, в противном случае Участник запроса предложений признаётся уклонившимся от заключения договора.

7. Оценка, сопоставление и подведение итогов запросов предложений.

7.1. В целях выявления лучших условий исполнения Договора проводится оценка и сопоставление Заявок. В случае, если Заказчиком было принято решение об отклонении Заявок, оцениваются только Заявки, которые не были отклонены.

7.2. Оценка и сопоставление Заявок на участие в запросе предложений и подведение итогов запроса предложений проводится членами Комиссии по подведению итогов запросов предложений в строгом соответствии с критериями и порядком, предусмотренными Документацией. Состав Комиссии по подведению итогов запросов предложений указывается в распорядительном документе Общества о проведении открытого запроса предложений.

7.3. Число членов Комиссии по подведению итогов запросов предложений должно быть не менее чем пять человек. К оценке и сопоставлению Заявок могут быть привлечены специалисты, сторонние лица, обладающие специальными знаниями по предмету запроса предложений. В состав Комиссии по подведению итогов запросов предложений могут входить как работники Заказчика, так и иные лица. Членами Комиссии по подведению итогов запросов предложений не могут быть физические лица, лично заинтересованные в определенных результатах запроса предложений, в том числе подавшие Заявки на участие в запросе предложений, состоящие в штате или являющиеся членами органов управления Участников запроса предложений. Такие члены Комиссии должны заявить самоотвод, о чём делается отметка в Протоколе, и не принимать участие в голосовании.

7.4. При проведении оценки и сопоставления Заявок на участие в запросе предложений и подведении итогов запроса предложений Комиссия и привлекаемые специалисты должны руководствоваться:

- действующим законодательством РФ;
- условиями запроса предложений, изложенными в Извещении о проведении открытого запроса предложений, Документации, внесёнными в них изменениями, а также разъяснениями положений Документации;
- критериями оценки и сопоставления Заявок, предусмотренными Документацией.

8. Принятие решения о результатах запроса предложений.

8.1. Решение о результатах запроса предложений принимается Комиссией по подведению итогов запроса предложений.

8.2. На основании результатов оценки и сопоставления Заявок Комиссия по подведению итогов запроса предложений может принять следующие решения:

- о выборе наилучшей Заявки на участие в запросе предложений;
- о проведении процедуры уторговывания Заявок на участие в запросе предложений, которая при проведении запроса предложений в электронной форме проводится по правилам электронной площадки (сайта ТС);
- об отклонении всех Заявок на участие в запросе предложений и признании запроса предложений несостоявшимся;
- об отказе от проведения запроса предложений.

8.3. Победителем запроса предложений признается Участник запроса предложений, предложивший лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в закупке которого присвоен первый номер.

8.4. Решение Комиссии по подведению итогов запроса предложений оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, в котором в том числе должны содержаться следующие сведения:

- об участниках, представивших заявки на участие в запросе предложений, и допущенных к участию в запросе предложений;
- о результатах оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений;

- о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений решении;

- наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес участника, представившего заявку на участие в запросе предложений, признанную наилучшей.

8.5. Комиссия по подведению итогов запроса предложений вправе отклонить все Заявки, если ни одна из них не удовлетворяет установленным в Документации требованиям в отношении Участника запроса предложений, требованиям в отношении товаров, работ, услуг, являющихся предметом запроса предложений, а также требованиям к оформлению и составу Заявки.

8.6. Итоговый протокол оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии по подведению итогов запроса предложений.

8.7. Итоговый протокол размещается Организатором на Официальном сайте не позднее чем через три дня со дня его подписания.

В случае проведения открытого запроса предложений в электронной форме Организатор обязан обеспечить размещение указанного протокола на электронной площадке (сайте Торговой системы).

8.8. Организатор запроса предложений незамедлительно в письменной форме уведомляет Участника запроса предложений, представившего Заявку, признанную наилучшей, о результатах запроса предложений.

9. Заключение Договора по итогам запроса предложений.

9.1. Участник запроса предложений, представивший Заявку на участие в запросе предложений, признанную наилучшей, в течение срока, установленного Документацией, должен представить Заказчику подписанный им текст Договора на условиях, содержащихся в Документации и Заявке на участие в запросе предложений, признанной наилучшей.

9.2. В случае, если указанный Участник запроса предложений в срок, предусмотренный документацией о запросе предложений, не представил Заказчику подписанный договор, такой Участник признаётся уклонившимся от заключения Договора.

9.3. Указанный Участник запроса предложений в течение срока, установленного договором, должен представить Заказчику обеспечение исполнения договора, в случае, если в Документации о запросе предложений было установлено такое требование. Обеспечение исполнения Договора предоставляется в размере и форме, которые предусмотрены Документацией. В случае непредставления Участником запроса предложений обеспечения исполнения договора, обязательства по Договору считаются неисполненными по вине поставщика (исполнителя, подрядчика), и Договор с момента неисполнения такого обязательства считается расторгнутым.

9.4. В случае, если указанный Участник запроса предложений признан Заказчиком уклонившимся от заключения Договора, или не предоставил обеспечение исполнения Договора, если в Документации было установлено такое требование, Заказчик незамедлительно уведомляет Организатора о таких фактах. В таких случаях Заказчик должен истребовать обеспечение Заявки на участие в запросе предложений, если такое обеспечение было предусмотрено документацией о запросе предложений, и Комиссия по подведению итогов запроса предложений вправе пересмотреть решение об итогах запроса предложений.

9.5. В случае уклонения победителя запроса предложений от заключения Договора, Комиссия по подведению итогов запроса предложений вправе принять решение о заключении договора с Участником запроса предложений, Заявке которого присвоен второй номер.

9.6. В случае признания запроса предложений несостоявшимся, Заказчик вправе размещать заказы на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), при этом договор должен быть заключён на условиях, установленных проектом договора, включённого в состав документации о торгах, запросе предложений, на сумму, не превышающую установленную при проведении торгов, запроса предложений начальную (максимальную) цену договора (цену лота).

9.7. Запрос предложений признаётся размещённым со дня заключения Договора.

10. Порядок предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами

10.1. При проведении запроса предложений приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, предоставляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 г. № 925.

10.2. Страна происхождения товара определяется на основании сведений, содержащихся в коммерческом предложении участника.

В случае предоставления участником закупки недостоверных сведений о стране происхождения товара либо отсутствия сведений о стране происхождения товара, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

10.3. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами (в случаях, когда стоимость предложенных участником в заявке товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами составляет 50% и более стоимости всех предложенных участником в заявке товаров, работ, услуг) цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о запросе предложений на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

10.4. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП (для российских юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), выписки из реестра иностранных юридических лиц, документа, удостоверяющего личность (для физических лиц).

10.5. При исполнении договора с участником, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим разделом, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

10.6. Приоритет не предоставляется в следующих случаях:

10.6.1. Запрос предложений признан несостоявшимся.

10.6.2. В заявке на участие в запросе предложений не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами.

10.6.3. В заявке на участие в запросе предложений не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами.

10.6.4. В заявке на участие в запросе предложений содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50% стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

РАЗДЕЛ 3. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Следующая информация и данные изменяют и/или дополняют положения Раздела 2. «Общие условия проведения открытого запроса предложений». При возникновении противоречия между положениями, закрепленными в Разделе 2 и настоящей Информационной картой, применяются положения Информационной карты.

№№ n/n	Наименование пункта	Текст пояснений
1.	Наименование Заказчика, контактная информация	Акционерное общество «Газпром газораспределение Сыктывкар». Место нахождения: Российская Федерация, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Красных Партизан, д. 33. Почтовый адрес: Российская Федерация, 167983, Республика Коми, г. Сыктывкар, ГСП-3, ул. Красных Партизан, д. 33. Адрес электронной почты: GriganavichusPG@komigaz.ru Контактное лицо: Григанавичус Павел Гедиминович Контактный телефон: (8212) 24-59-36, факс (8212) 20-13-20
2.	Вид и предмет запроса предложений	Открытый запрос предложений в электронной форме. Участниками закупочной процедуры могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. Поставка металлического ограждения согласно Приложению №1 к Информационной карте.
3.	Место, условия и сроки поставки/выполнения работ/оказания услуг	АО «Газпром газораспределение Сыктывкар». Место поставки: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Красных Партизан, 33. Срок поставки - не более 20 календарных дней со дня подписания Договора. Прочие условия согласно проекту договора.
4.	Краткая характеристика и требования к предмету запроса предложений	<ul style="list-style-type: none"> - продукция должна соответствовать номенклатуре Приложения №1 к Информационной карте, - продукция должна соответствовать действующим Техническим регламентам и национальным стандартам Российской Федерации; - продукция должна быть новой и ранее не использованной.
5.	Начальная (максимальная) цена	- 334 462,00 (триста тридцать четыре тысячи четыреста шестьдесят два) руб. 00 коп. с учётом НДС 18% (283 442,37 (двести восемьдесят три тысячи четыреста сорок два) руб. 37 коп. без учёта НДС 18%). Цена включает в себя стоимость товара, доставку до места поставки, все предусмотренные налоги, сборы, таможенные пошлины и другие обязательные платежи.
6.	Обоснование начальной (максимальной) цены договора	Расчёт начальной (максимальной) цены произведён АО «Газпром газораспределение Сыктывкар» на основании «Методики определения начальной (максимальной) цены договора при проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд АО «Газпром газораспределение Сыктывкар», утверждённой приказом АО «Газпром газораспределение Сыктывкар» от 02.11.2016 № 523-р.
7.	Форма, сроки и порядок оплаты	Валюта, используемая при формировании цены Договора - российский рубль. Форма оплаты – безналичный расчет. Порядок оплаты: в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты 100% поставки товара Покупателю и при условии предоставления Поставщиком счета-фактуры и товарной накладной, оформленных согласно требованиям действующего законодательства.
8.	Документы, входящие в состав Заявки на участие в запросе предложений	Заявка на участие в открытом запросе предложений должна быть подготовлена по форме, представленной в Разделе 4 настоящей документации открытого запроса предложений с соблюдением требований, установленных в Разделе 2 «Общие условия проведения открытого запроса предложений», и содержать документы и сведения согласно приложений к заявке. Заявка на участие в открытом запросе предложений может содержать любые другие документы по усмотрению Участника размещения заказа.

9.	Место и порядок подачи Заявок на участие в запросе предложений, изменений в Заявки и уведомлений об отзыве Заявок	Заявки на участие в запросе предложений, изменения в Заявки и уведомления об отзыве Заявок подаются на сайте ТС. Порядок регистрации для участия в запросе предложений указан в разделе «Подключение» на сайте ТС.
10.	Даты, время начала и окончания подачи Заявок на участие в запросе предложений	Дата начала приёма Заявок: 28 июня 2018 года с момента объявления о проведении открытого запроса предложений. Дата окончания приёма Заявок: 10 июля 2018 года 11 час. 59 мин. (московское время).
11.	Дата, время и место открытия доступа к Заявкам на участие в запросе предложений	Вскрытие поданных в электронном виде Заявок на участие в запросе предложений и открытие доступа к ним производится в автоматическом режиме на сайте ТС 10 июля 2018 года в 12 час. 00 мин. (московское время).
12.	Дата и место рассмотрения Заявок Участников запроса предложений и подведения итогов	Рассмотрение Заявок Участников запроса предложений и подведение итогов запроса предложений проводится 12 июля 2018 года по адресу: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Красных Партизан, д. 33.
13.	Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений	Для определения относительной значимости критериев оценки устанавливаются следующие весовые коэффициенты для каждого критерия (значимость критерия): - для критерия «Цена Договора» - 100%. Совокупная значимость всех критериев составляет 100%.
14.	Порядок оценки и сопоставления Заявок в соответствии с заявленными Заказчиком критериями	<p>Рейтинг Заявки на участие в Запросе предложения представляет собой оценку в баллах, получаемую в результате суммы оценок критериев Заявки с учётом значимости (веса) данных критериев. Рейтинг Заявки на участие в Запросе предложений i-го Участника Запроса предложений определяется по формуле:</p> $R_i = R_{ci} * V_c, \text{ где:}$ <p>R_i – рейтинг (балл) соответствующей Заявки R_{ci} - критерий «Цена Договора» V_c – значимость критерия «Цена Договора».</p> <p>1. Оценка Заявок по критерию «Цена Договора».</p> $R_{ci} = \frac{C_{\max} - C_i}{C_{\max}} \times 100$ <p>(При применении данного критерия необходимо обращать внимание на единый базис при участии участников, находящихся на упрощенной системе налогообложения и участников, находящихся на обычной системе налогообложения) где: C_{max} – начальная (максимальная) цена договора; C_i – предложение i-го Участника по цене договора. 1 методика: В случае, если хотя бы один из Участников является налогоплательщиком, применяющим упрощенную систему налогообложения, оценка Заявок всех Участников по критерию «Цена Договора» будет осуществляться по цене без учёта налога на добавленную стоимость. Договор по результатам Запроса предложений будет заключён на условиях предложения по цене выполнения Работ Участника: с учётом НДС – с налогоплательщиками НДС, без учёта НДС – с налогоплательщиками, применяющими упрощенную систему налогообложения.</p>

		<p>2 методика: В случае применения Участником упрощенной системы налогообложения, Заказчиком при определении среди Участников наименьшей стоимости предлагаемых к выполнению Работ будет оцениваться стоимость в Заявке такого Участника с учётом добавления налога на добавленную стоимость, равного 18%.</p> <p>Договор по результатам Запроса предложений будет заключён на условиях предложения по цене выполнения Работ Участника: с учётом НДС – с налогоплательщиками НДС, без учёта НДС – с налогоплательщиками, применяющими упрощенную систему налогообложения.</p> <p>Полученный результат умножается на значимость данного критерия $V_{\text{ц}}=1,0$ (значение критерия в процентах, делённое на 100 ($100\%/100 = 1,0$)).</p> <p>2. При отсутствии предложения Участника запроса предложений по определённому критерию, либо подача предложения, ухудшающего заявленные Заказчиком условия, данному критерию присваивается «0» баллов.</p> <p>3. Итоговый рейтинг рассматриваемой Заявки определяется, как сумма присвоенных баллов по каждому критерию.</p> <p>4. В случае, если несколько Заявок имеют одинаковый итоговый рейтинг, ранжирование Заявок Участников производится голосованием Комиссии по подведению итогов открытого запроса предложений. В случае равенства голосов, решающим является голос Председателя комиссии.</p> <p>5. Исходя из значений итоговых рейтингов Заявок на участие в запросе предложений, комиссия присваивает каждой Заявке порядковый номер.</p> <p>6. Первый порядковый номер присваивается Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг.</p>
15	Срок подписания договора и представление документов Участником запроса предложений, чья Заявка признана наилучшей	<p>Участник запроса предложений, чья Заявка будет признана наилучшей, обязан представить Заказчику подписанный им текст договора на условиях, содержащихся в документации о запросе предложений и заявке на участие в запросе предложений, признанной наилучшей, не позднее десяти календарных дней со дня размещения Заказчиком на сайте Протокола подведения итогов запроса предложений.</p> <p>При нарушении данного требования Участник запроса предложений признаётся уклонившимся от подписания Договора.</p> <p>Победитель обязан предоставить оригинал заявки с приложениями и документами на бумажном носителе в запечатанном конверте в течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения Заказчиком Протокола подведения итогов запроса предложений на сайте ТС Газнефторг.ру, по адресу: Республика Коми, 167983, г. Сыктывкар, ГСП-3, ул. Красных Партизан, д.33., отдел конкурентных закупок.</p> <p>В случае наличия противоречий между заявкой (документацией) поданной Победителем в электронном виде (в ТС) и на бумажном носителе, приоритет имеет текст заявки (документации) поданный в электронном виде (в ТС).</p> <p>При подписании Договора Победитель представляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменное согласие физического лица-участника запроса предложений на обработку его персональных данных; - сведения о собственниках (участниках) участника запроса предложений с указанием персональных данных и согласием на их обработку, хранение и передачу Заказчиком и с подтверждением надлежащими документами (в т. ч. копии формы согласия на обработку персональных данных для физических лиц, копии выписки из ЕГРЮЛ для обществ с ограниченной ответственностью, копии выписки из ЕГРЮЛ и список (реестр) акционеров для акционерных обществ) в формате pdf; - решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Участника запроса предложений оказание услуг, являющихся предметом Договора, являются крупной сделкой.

16	Срок подписания договора Заказчиком	Заказчик обязан подписать Договор в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня опубликования итогового протокола по результатам запроса предложений.
17	Право Заказчика отклонить все заявки, а также отказаться от проведения закупки	Заказчик вправе отклонить все Заявки на участие в запросе предложений, а также отказаться от проведения запроса предложений в любое время без объяснения причин, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками запроса предложений.
18	Сведения о возможности проведения процедуры уторговывания	Проведение процедуры уторговывания не предусмотрено.
19	Право Заказчика завершить процедуру запроса предложений без заключения договора по его результатам	Заказчик вправе завершить процедуру запроса предложений без заключения договора по его результатам.

Перечень закупаемых товаров

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во
1	Элемент соединительный МС-11	Штука	20
2	Элемент соединительный МС-12	Штука	20
3	Крепление монтажное «Паук» Rall 5015	Штука	90
4	Гайка антивандальная М8	Штука	180
5	Болт мебельный М60х80	Штука	180
6	Панель 2ПМ 30.16 Rall 5015	Штука	1
7	Панель 2ПМ 20.16 Rall 5015	Штука	4
8	Панель КМСП 0,85х1,00 (калитка) Rall 5015	Штука	1
9	Столб 60х60 мм L=3м Rall 5015	Штука	21
10	Панель (сетка) 3D сварная 2030х3000 мм. пруток 4 мм. Rall 5015	Штука	5
11	Панель (сетка) 3D сварная 2030х2500 мм. пруток 4 мм. Rall 5015	Штука	13
12	Калитка 1000х2000мм Rall 5015	Штука	3
13	Свая винтовая D57х3,5; L=5,0м	Штука	28
14	Свая винтовая D76х4,0; L=4,35м	Штука	11
15	Свая винтовая D108х6,0; L=4,0м	Штука	12
16	Свая винтовая D108х4.5; L=3,15м	Штука	4
17	Свая винтовая D108х4.5; L=5,0м	Штука	1

**РАЗДЕЛ 4. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ
УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**4.1. ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ
В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

Опись документов, представляемых для участия в открытом запросе предложений по

_____ *(наименование запроса предложений, реестровый номер)*

Настоящим _____

(наименование Участника запроса предложений)

подтверждает, что для участия в открытом запросе предложений на право заключения договора на поставку металлического ограждения, направляются нижеперечисленные документы:

№№ п\п	Наименование	Кол-во листов
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		

Участник запроса предложений (уполномоченный представитель)

_____ *(должность, Ф.И.О.)*
(подпись)

МП

4.2. ПИСЬМО О ПОДАЧЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

4.2.1 Форма письма о подаче Заявки на участие в Запросе предложений

начало формы

На бланке организации

Дата, исх. номер

Генеральному директору
АО «Газпром газораспределение
Сыктывкар»
П.А. Курлыгину

ЗАЯВКА

на участие в открытом запросе предложений на право заключения договора
на поставку металлического ограждения

РЕЕСТРОВЫЙ НОМЕР (69/2018)

1. Изучив Документацию открытого запроса предложений на право заключения вышеупомянутого Договора, _____

(наименование организации - Участника запроса предложений)

в лице _____.

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в открытом запросе предложений на условиях, установленных в Документации, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны оказать предусмотренные открытым запросом предложений услуги в соответствии с требованиями Документации открытого запроса предложений.

Цена Договора с учётом НДС _____. Цена Договора без НДС _____. НДС _____.

3. Наша организация (предприятие) (относится/не относится) к субъектам малого/среднего предпринимательства, и в подтверждение указанных сведений предоставляет один из следующих документов (отметить необходимое)¹:

Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме, утвержденной Постановлением Правительства от 11.12.2014 г. № 1352

Сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства

4. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в Документации открытого запроса предложений, влияющими на стоимость оказания услуг.

Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на сопутствующие услуги, необходимые для оказания услуг по предмету открытого запроса предложений, данные услуги будут в любом случае оказаны в полном соответствии с Документацией открытого запроса предложений в пределах предлагаемой нами стоимости Договора.

¹ Если Участник закупки не указал сведения о своей принадлежности/не принадлежности к субъектам малого/среднего предпринимательства и/или не представил один из установленных документов, Организатор вправе отклонить такую Заявку как несоответствующую требованиям Документации.

5. Если наши предложения будут приняты, мы берём на себя обязательство оказать услуги в соответствии с требованиями Документации открытого запроса предложений и согласно нашей заявке.

6. Настоящей заявкой подтверждаем, что против _____
(наименование организации)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов Участника запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, а также, что _____ соответствует требованиям,
(наименование организации)

установленным в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

7. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формированию равных для всех Участников запроса предложений условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

8. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берём на себя обязательства подписать Договор на поставку металлического ограждения в соответствии с требованиями Документации открытого запроса предложений и условиями нашей Заявки, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня размещения Заказчиком Протокола подведения итогов запроса предложений на официальном сайте.

9. Мы согласны с тем, что в случае если нами не представлены, неполно или неправильно оформлены документы и формы, требуемые Документацией открытого запроса предложений, в том числе и настоящая форма, подана заявка, не отвечающая требованиям Документации открытого запроса предложений, _____ (указать наименование Участника запроса предложений) не будет допущен Заказчиком к участию в запросе предложений.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия нами уполномочен

(Ф.И.О., телефон работника организации – Участника запроса предложений)

11. Настоящая заявка действует до завершения процедуры проведения открытого запроса предложений.

12. Наши юридический и фактический адреса: _____

наши реквизиты (ИНН, КПП, ОГРН): _____

банковские реквизиты: _____

телефон _____

факс _____

13. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____

14. К настоящей заявке прилагаются следующие документы на _____ стр.:

- технико-коммерческое предложение на выполнение работ/оказание услуг и предложение о функциональных и качественных характеристиках товаров (работ, услуг);

- анкета участника;

- декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, подготовленную по форме, утвержденной Постановлением Правительства от 11.12.2014 г. № 1352, и подписанную Участником закупки, или Сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, сформированные с использованием сервиса «Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства» не позднее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты опубликования Извещения;

- выписка из ЕГРЮЛ (полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальный сайт извещения о проведении открытого запроса предложений);
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени _____;
- копии учредительных документов;
- справка об отсутствии сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст.5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков;
- иные документы.

Руководитель организации _____ (Фамилия И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ (Фамилия И.О.)
(подпись)

МП

конец формы

Инструкции по заполнению

1. Письмо о подаче Заявки на участие в закупке следует оформить на Официальном бланке Участника Запроса предложений. Участник Запроса предложений присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

2. Участник должен указать свое полное наименование (с указанием Организационно-правовой формы), ИНН и адрес места нахождения.

3. В графе «Предложение о цене договора» участник должен указать только одно значение:

– если участник не освобожден от уплаты НДС, то предложение о цене договора указывается как сумма с НДС;

– если участник использует право на освобождение от уплаты НДС или не является плательщиком НДС, то предложение о цене договора указывается им как сумма без НДС;

– если предмет закупки не облагается НДС, то предложение о цене договора указывается как сумма, которая НДС не облагается.

4. Срок поставки товара должен быть указан в соответствии с требованиями настоящей Документации.

5. Участник должен указать сведения о своей принадлежности/непринадлежности к субъектам малого или среднего предпринимательства. Если Участник закупки не указал сведения о своей принадлежности/не принадлежности к субъектам малого/среднего предпринимательства и/или не представил один из установленных документов, Организатор вправе отклонить такую Заявку как несоответствующую требованиям Документации.

6. Письмо о подаче заявки должно быть подготовлено в соответствии с требованиями, установленными в п. 2.3.1 настоящей Документации.

7. Форма должна быть подписана в соответствии с требованиями настоящей Документации.

8. Участник при подготовке Письма о подаче Заявки использует данную форму и предоставляет ее Организатору в редактируемом (в формате doc) и не редактируемом (в формате pdf) форматах.

4.2.2. Коммерческое предложение

Форма коммерческого предложения

«Коммерческое предложение» (далее – Форма 3) является неотъемлемой частью настоящей Документации о закупке и представлена в виде отдельного электронного документа, размещенного на сайте ЕИС и сайте торговой площадки и доступного для бесплатного копирования (скачивания) Участниками закупки.

Инструкция по заполнению

1. Участник при подготовке коммерческого предложения использует данную форму и предоставляет ее Организатору в редактируемом и не редактируемом (в формате pdf) форматах в составе электронной Заявки.

2. Коммерческое предложение Участника, представленное в составе Заявки в редактируемом формате, должно полностью соответствовать его версии в не редактируемом формате.

3. Все цены (стоимости) должны быть указаны с округлением до второго знака после запятой.

4. Форма должна быть подписана в соответствии с требованиями настоящей Документации.

5. Кроме случаев, указанных в п. 1.7.1 и п. 6.4 настоящей Документации, Заявка Участника может быть отклонена Организатором закупки на любом этапе проведения Закупки по следующим основаниям:

- Форма 3 не была приложена Участником к Заявке на участие в закупке;
- Форма 3 не была подписана Участником электронной цифровой подписью.

4.2.3. Форма Анкеты участника

Приложение 2 к Заявке

от « ____ » _____ г. № _____

Анкета участника

№ п/п	Наименование	Сведения об участнике
1.	Организационно-правовая форма и полное фирменное наименование участника	
2.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)	
3.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано)	
4.	ИНН, КПП, ОГРН участника	
5.	Юридический адрес	
6.	Почтовый адрес	
7.	Филиалы: перечислить наименования и адреса постановки на налоговый учет филиала, затем указать почтовый адрес филиала, в случае его отличия от предшествующего адреса.	
8.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника в банке, БИК, корреспондентский счет, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
9.	Телефоны участника (с указанием кода города)	
10.	Факс участника (с указанием кода города)	
11.	Адрес электронной почты участника	
12.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам участника, с указанием должности и контактного телефона	
13.	Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера участника	
14.	Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица участника с указанием должности и контактного телефона	

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

ФОРМА

декларации о соответствии участника закупки
критериям отнесения к субъектам малого
и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что _____
(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со **статьей 4** Федерального закона "О развитии малого и
среднего предпринимательства в Российской Федерации" удовлетворяет
критериям отнесения организации к субъектам _____

(указывается субъект малого или
среднего предпринимательства
в зависимости от критериев
отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____

2. ИНН/КПП: _____

(N, сведения о дате выдачи документа и выдавшем
его органе)

3. ОГРН: _____

4. Исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и
среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах,
работах, услугах и видах деятельности **<1>**:

N п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <2>	2	3	4	5
1.	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		-
2.	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью <3> , процентов	не более 49		-
3.	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологического (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации		да (нет)	
4.	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных		да (нет)	

вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования

- | | | | | |
|----|--|-------------------------------------|-----------------------------------|--|
| 5. | Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково" | | | да (нет) |
| 6. | Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" | | | да (нет) |
| 7. | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек | до 100
включительно | от 101 до 250
включительн
о | указывается количество человек (за предшествующий календарный год) |
| | | до 15 -
микропредприят
ие | | |
| 8. | Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей | 800 | 2000 | указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год) |
| | | 120 в год -
микропредприят
ие | | |
| 9. | Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем | | | подлежит заполнению |

10. Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов [ОКВЭД2](#) и [ОКПД2](#) подлежит заполнению
11. Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов [ОКВЭД2](#) и [ОКПД2](#) подлежит заполнению
12. Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции да (нет)
13. Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства да (нет)
(в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства)
14. Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным [законом](#) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным [законом](#) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" да (нет)
(при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)
15. Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации да (нет)
16. Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "[О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц](#)" и "[О контрактной системе](#) в сфере
-

закупок товаров, работ, услуг для
обеспечения государственных и
муниципальных нужд"

(подпись)

М. П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в [пунктах 7 и 8](#) настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> [Пункты 1 - 11](#) настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в [подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4](#) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".